

PRILOG 9
POTVRDA O PROMETU ROBE EUR.1

1. Izvoznik (naziv, puna adresa, zemlja)	EUR.1 No A 000000 Prije popunjavanja obrasca vidjeti upute na poledini		
3. Primatelj (naziv, puna adresa, zemlja) (neobvezatan podatak)	2. Potvrda se koristi u preferencijalnoj trgovini između i (upisati odgovarajuće zemlje, skupinu zemalja ili teritorij)		
	4. Zemlja, skupina zemalja ili teritorij na kojemu se proizvode smatra proizvodima s podrijetlom	5. Zemlja, skupina zemalja ili teritorij na koje se roba šalje	
6. Informacije u svezi s prijevozom (neobvezatan podatak)	7. Napomene		
8. Broj stavke; Oznake i brojevi; Broj i vrsta omota ⁽¹⁾; Opis robe	9. Bruto-težina (kg) ili druga količinska oznaka (litra, m² itd.)	10. Fakture (neobvezatno)	
11. OVJERA CARINSKE SLUŽBE Ovjerena deklaracija Izvozni dokument ² Model br. Carinarnica Zemlja ili teritorij izdavanja Datum (potpis)	12. IZJAVA IZVOZNIKA Ja, dolje potpisani, izjavljujem da gore spomenuta roba udovoljava uvjetima za izdavanje ove potvrde. (mjesto i datum) (potpis)		

¹ Ako roba nije u paketima, navodi se broj predmeta ili napomena "u rasutom stanju".

² Popunjava se samo ako to zahtijeva propis zemlje ili teritorij izvoznika.

13. ZAHTEJ ZA PROVJERU , upućuje se:	14. REZULTAT PROVJERE
Zahtjev za provjeru točnosti i ispravnosti ove potvrde. (mesto i datum) <p style="text-align: right;">Pečat</p> (potpis)	Provjerom je ustanovljeno ^(*) <input type="checkbox"/> da je ovu potvrdu izdala spomenuta carinarnica i da su podaci u njoj točni <input type="checkbox"/> da ova potvrda nije točna ni ispravna (vidi napomene u prilogu) (mesto i datum) <p style="text-align: right;">Pečat</p> (potpis)
(*) Oznakom X označiti rezultat provjere	

NAPOMENE

1. U potvrdi se podaci ne smiju brisati niti dopisivati. Kad je nuždan ispravak, precrtava se prijašnji podatak i dopisuje novi. Svaki takav ispravak mora parafom odobriti onaj tko je izdao potvrdu i ovjeriti carinska služba zemlje ili teritorija gdje je potvrda izdana.
2. Proizvodi se u potvrdi obvezno upisuju bez proreda, a ispred svakoga proizvoda mora biti redni broj. Neposredno nakon zadnjega proizvoda obvezatno se upisuje vodoravna crta. Neispunjen prostor treba precrtati tako da se onemogući naknadno unošenje podataka.
3. Roba mora biti označena na način uobičajen u trgovini, s dovoljno podataka za ustanovljavanje o kakvoj je robi riječ.

ZAHTEJEV ZA POTVRDU O PROMETU ROBE

1. Izvoznik (naziv, puna adresa, zemlja)	EUR.1 No A 000000 Prije popunjavanja obrasca vidjeti upute na poledini		
3. Primatelj (naziv, puna adresa, zemlja) (neobvezatan podatak)	2. Potvrda se koristi u preferencijalnoj trgovini između i (upisati odgovarajuće zemlje, skupinu zemalja ili teritorij)		
	4. Zemlja, skupina zemalja ili teritorij na kojemu se proizvode smatra proizvodima s podrijetlom	5. Zemlja, skupina zemalja ili teritorij na koje se roba šalje	
6. Informacije u svezi s prijevozom (neobvezatan podatak)	7. Napomene		
8. Broj stavke; Oznake i brojevi; Broj i vrsta omota ⁽¹⁾; Opis robe	9. Bruto- težina (kg) ili druga količinska oznaka (litra, m² itd.)	10. Fature (neobvezatno)	

¹ Ako roba nije u paketima, navodi se broj predmeta ili napomena "u rasutom stanju".

IZJAVA IZVOZNIKA

Ja, dolje potpisani, izvoznik robe spomenute na poleđini,

IZJAVLJUJEM da roba udovoljava uvjetima za izdavanje priložene potvrde;

DAJEM kako slijedi podatke temeljem kojih roba udovoljava gore navedenim uvjetima:

.....
.....
.....
.....

PODNOŠIM sljedeće dokazne isprave (1):

.....
.....
.....
.....

OBVEZUJEM se na zahtjev nadležnih službi podnijeti svaku potrebnu ispravu koju bi one mogle zatražiti radi izdavanja priložene potvrde, te prihvaćam, ako bude zatražen, svaki potreban pregled mogega knjigovodstva i svaku provjeru procesa proizvodnje gore spomenute robe, što će obaviti te službe;

MOLIM izdavanje priložene potvrde za tu robu.

.....
(Mjesto i datum)

.....
(Potpis)

¹ Na primjer: uvozne isprave, potvrde o prometu robe, fakture, izjave proizvođača itd., koja se odnosi na proizvode korištene u izradi ili na robu ponovno izvezenu u istom stanju.